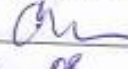


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Станция детского и юношеского туризма и экскурсий г.Курганинска
Муниципального образования Курганинский район

СОГЛАСОВАНО:


Председатель ПК МБУДО СДЮТЭ
г. Курганинска

 А.А. Шестерин
«31» 08 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО СДЮТЭ

г. Курганинска

 С.В. Сильченко

«31» 08 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

1. Общее положение

1. Настоящее положение регулирует образовательную, организационно-деятельность МБУДО СДЮТЭ г.Курганинска (далее Учреждение) на период дистанционного обучения.

1.2 Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности Учреждения по организации учебной деятельности в период дистанционного обучения, обеспечению усвоения учащимися образовательного минимума содержания дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Нормативной базой для реализации настоящего Положения являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 137 от 06.05.20058 «Об исполнении дистанционных образовательных технологий»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №104 от 17.03.2020 года «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

-Посановление администрации (губернатора) Краснодарского края от 13.03.2020 года №129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции(COVID – 2019)

–Постановления администрации (губернатора) Краснодарского края от 26 марта 2020 года №172 «О внесении изменений в постановление администрации(губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 года №129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID2019)»;

–Письма Министерства образования науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.03.2020 №47-01-13-5576/20 «О направлении разъяснений»;

–Устава МБУДО СДЮТЭ г.Курганинска.

1.4. В период дистанционного обучения Учреждение переходит на обучение в объединениях с использованием дистанционных образовательных технологий (далее по тексту - ДОТ).

1.5. ДОТ - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников. Формы ДОТ:

e-mail;

дистанционные образовательные платформы в сети Интернет;

интернет-уроки;

общение по видеоконференцсвязи (ВКС) и т.д.

Образовательные отношения, реализуемые в дистанционной форме, предусматривают значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

1.6. Участниками образовательного процесса при реализации обучения с использованием дистанционных технологий являются следующие субъекты: - сотрудники Учреждения (административные, педагогические работники); - учащиеся; - родители (законные представители) учащихся.

1.7.В настоящем Положении используются термины: Электронное обучение-организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации

общеобразовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии-образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

2. Организация образовательных отношений в период дистанционного обучения:

2.1. Директор Учреждения издает приказ о временном переходе учащихся объединений в режим дистанционного обучения на основании Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 26.03.2020 №172 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

2.2. Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников –режимом рабочего времени, графиком сменности. Обучение в дистанционной форме осуществляется по всем предметам учебного плана. В обучении с применением ДОТ используются различные организационные формы учебной деятельности: лекции, консультации, проведение дистанционных конкурсов, выставок, веб-занятий, самостоятельные работы и др. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- просмотр видеолекций;
- мастер-классов;
- презентаций;
- прослушивание аудиофайлов;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов;
- электронные экскурсии.

2.3. Обучающийся получает консультации педагога по соответствующей дисциплине через электронную почту, программы ВКС, мобильный телефон, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

2.4. Обучающиеся, не имеющие возможности общаться с педагогом посредством сети Интернет, получают задания в печатной форме через родителей (законных представителей).

2.5. При дистанционном обучении с использованием интернет-ресурсов, обучающийся и педагог взаимодействуют в учебном процессе в следующих режимах:

-синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);

-асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а педагог оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

2.6. Контроль результатов обучения проводится:

-офлайн - выполнение и проведение заданий, замечания и комментарии по ним, тестирование, опросы;

-онлайн-проведение опросов осуществляется посредством видеоконференцсвязи.

2.7. Результаты обучения, перечень изученных тем, текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения изученных тем, фиксируются в журналах, оформляющихся на бумажных носителях.

2.8. Перевод на следующий год обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, осуществляется в соответствии с Положением о переводе, отчислении и восстановлении.

2.9. Дистанционное занятие проводится по заранее составленному графику, в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, предусматривая сокращение времени проведения занятий от 15 до 30 минут в зависимости от возраста учащегося.

2.10. Учащиеся и их родители должны быть проинформированы о реализации дополнительной общеобразовательной программы либо ее части(ей) (модуля, раздела) с применением электронного обучения и ДОТ, в том числе знакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по программе либо ее части(ей), консультаций.

3. Функции администрации Учреждения

3.1. Директор Учреждения:

3.1.1. Доводит данное Положение до членов коллектива Учреждения, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе Учреждения в период дистанционного обучения, размещает данное Положение на сайте Учреждения.

3.1.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения в период дистанционного обучения.

3.1.3. Контролирует соблюдение работниками Учреждения установленного режима работы.

3.1.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных программ.

3.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Учреждения в период дистанционного обучения.

3.2. Методисты:

3.2.1. Организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися; определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающимися в период дистанционного обучения: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися.

3.2.2. Осуществляют информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) об организации её работы в период дистанционного обучения.

4. Организация педагогической деятельности

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников в период дистанционного обучения определяется исходя из учебной нагрузки каждого педагога.

4.2. Педагогические работники своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования дополнительной общеобразовательной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя блочную подачу учебного материала. При внесении изменений в календарнотематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

4.3. С целью прохождения обучающимися образовательных программ в полном объеме педагогические работники применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогическими работниками, до сведения обучающихся, их

родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые организацией.

4.4. Педагогические работники проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о режиме работы в объединении и его сроках через личное сообщение по телефону или e-mail.

4.5. Информировать родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей в период дистанционного обучения.

5. Деятельность обучающихся в период дистанционного обучения

5.1. В период дистанционного обучения обучающиеся Учреждение не посещают.

5.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала.

5.3. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

6.1.1. Ознакомиться с Положением об организации работы Учреждения в период дистанционного обучения.

6.1.2. Получать от педагога необходимую информацию через личное сообщение по телефону или e-mail.

6.1.3. Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их ребенка в период дистанционного обучения.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

6.2.1. Осуществлять контроль выполнения их ребенком режима дистанционного обучения, соблюдения графика работы с педагогом.

6.2.2. Осуществлять контроль выполнения их ребенком домашних заданий.

7. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации по предметам, реализуемым с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

7.1. Контроль результатов обучения проводится:

-офлайн- выполнение и проведение заданий, замечания и комментарии по ним, тестирование, опросы, письменных ответов на вопросы; компьютерного тестирования на цифровом портале -онлайн-проведение опросов осуществляется посредством видеоконференцсвязи. -комбинации вышеперечисленных форм и прочее/

Срок действия Положения - до внесения новых изменений